Załącznik nr 2 do PROCEDURY WYDAWANIA LEGITYMACJI SZKOLNYCH, ICH DUPLIKATÓW, DUPLIKATÓW KART ROWEROWYCH I ŚWIADECTW SZKOLNYCH

………………………….…………. …………………………………....

(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego) (miejscowość i data)

……………………………………..

(adres zamieszkania)

……………………………………..

(telefon kontaktowy)

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 17**

**im. M. Kozery – Gliszczyńskiej**

**w Pabianicach**

**WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla mojego dziecka

…………………………………………………………………….……………………………..

ucznia / uczennicy klasy ………………. , ur. ………………………………………………….

zamieszkałego / ej ………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| nr PESEL: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Przyczyna utraty oryginału legitymacji / duplikatu legitymacji:

…………………………………………………………………………………………………...

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego1, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go szkole Podstawowej nr 17 w Pabianicach.

……………………………………….

podpis rodzica / opiekuna prawnego

*adnotacje sekretariatu*

Załączniki:

* 1 fotografia numer duplikatu legitymacji: ……………………
* zwrot zniszczonej legitymacji (dotyczy / nie dotyczy)
* dowód wpłaty

1 art. 272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3